

國立成功大學 111 學年度第 2 學期遠距教學課程申請書

填表說明：

- 依據專科以上學校遠距教學實施辦法第6條：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
- 未標示“無則免填”即為必填項目。
- 請以“”標示選擇內容。

壹、課程基本資料

項次	項目	內容
1-1	開課學院	醫學院
1-2	開課系所(單位)	職能治療學系
1-3	課程名稱	職能與健康促進
1-4	課程英文名稱	Health Promotion through Occupation
1-5	課程碼	I712800
1-6	本門課是否開放台綜大學生選修	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
1-7	本門課曾開過遠距	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 有修訂教學計畫內容，擬重提校課委員會審議。 <input checked="" type="checkbox"/> 未修訂教學計畫內容，僅申請本學期開課。 <input type="checkbox"/> 否
1-8	教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所：(無則免填) (1)學校： 國立成功大學 系所： 職能治療學系
1-9	授課教師姓名	張玲慧
	職稱	副教授
	連絡電話	06-235-3535 #5907
	e-mail	lhchang@mail.ncku.edu.tw
1-10	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
1-11	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班(學位學程) <input type="checkbox"/> 碩士班(學位學程) <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班
1-12	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 其他
1-13	科目類別	<input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 其他

項次	項目	內容
1-14	部校定(本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input checked="" type="checkbox"/> 系所定 <input type="checkbox"/> 其他
1-15	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
1-16	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
1-17	學分數	1
1-18	每週上課時數	為彈性密集課程，於9週上完18小時，平均一週2小時
1-19	合班數(無則免填)	無
1-20	預計總修課人數	15人。
1-21	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
1-22	國內學校合作遠距課程(無則免填)	學校 _____ 學系 _____
1-23	國外學校合作遠距課程(無則免填)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內直播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
1-24	課程平臺網址	<input checked="" type="checkbox"/> 數位學習平台(moodle); 連結網址: https://moodle.ncku.edu.tw/enrol/index.php?id=21478 <input type="checkbox"/> 線上學習平台(N3learning); 連結網址: <input type="checkbox"/> 磨課師, 課程名稱 _____, 連結網址: <input type="checkbox"/> 外校(如 ewant 等), 連結網址:
1-25	教學計畫大綱檔案連結網址	課程詳細大綱如網址。 http://class-gry.acad.ncku.edu.tw/syllabus/online_display.php?syear=0110&sem=2&co_no=I712800&class_code=
1-26	連絡人(助理)(無則免填)	葉心淳
	職稱	助教
	連絡電話	0926-235-256
	e-mail	claireyeh21@gmail.com

貳、課程教學計畫

項次	項目	內容										
2-1	教學目標	透過遠距健康促進團體，帶領學生覺察與改變自己的生活型態										
2-2	適合修習對象	所有系所學生										
	課程內容大綱(請	<table border="1"> <thead> <tr> <th>週</th> <th>授課內容</th> <th>面授</th> <th>同步</th> <th>非同</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	週	授課內容	面授	同步	非同					
週	授課內容	面授	同步	非同								

項次	項目	內容				
		次		時數	時數	步時數
2-3	填寫每週次的授課內容及授課方式)	1	職能與健康		2	
		2	時間與職能		2	
		3	體能活動與職能		2	
		4	健康飲食與職能		2	
		5	壓力調適與職能		2	
		6	人際關係與職能		2	
		7	學習與職能		2	
		8	生涯規劃與職能		2	
		9	期末反思討論、生活型態介入理論	2		
			小計(小時)		2	16
2-4	教學方式(可複選)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ■ 2. 提供線上非同步教學 ■ 3. 有線上教師或線上助教 ■ 4. 提供面授教學，次數：__1__次，總時數：__2__小時 ■ 5. 提供線上同步教學，次數：__8__次，總時數：__16__小時 ■ 6. 其它： <ul style="list-style-type: none"> (1)利用 Cisco Webex 進行視訊同步課程，並使用 webex 分組討論、Google 文件及試算表共編功能、作業練習等，促進課程互動及主動參與度。 (2)為同學在 Google 雲端中創建專屬的資料夾，使同學能留下檢視與改變自身生活型態的軌跡，促進生活型態改變的維持。 (3)實踐生活安排改變之回家作業。 				
2-5	學習管理系統(可複選)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 個人資料 ■ 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <ul style="list-style-type: none"> ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明) 				
2-6	師生互動討論方式(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師與助教之 Email 信箱 2. 課程 Line 群組 				
2-7	作業繳交方式(可複選)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 提供線上說明作業內容 ■ 2. 線上即時作業填答 ■ 3. 作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 4. 線上測驗 				

項次	項目	內容
		<p><input type="checkbox"/> 5. 成績查詢</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 6. 其他做法 (請說明): 透過 Google 雲端資料夾繳交個人作業, 並且, 每位同學有其專屬的資料夾, 其資料夾權限僅限教師、助教及同學本人存取 (以110學年第二學期之資料夾舉例如下圖)。</p> 
2-8	成績評量方式 (包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課堂參與: 20% 2. 每週反思: 40% 3. 期末報告: 40%
2-9	上課注意事項(無則免填)	請同學全程開啟視訊參與遠距課程
2-10	由系辦人員填寫-通過系(所)、院課程委員會(日期及會議名稱)	
簽核處		
開課教師簽章	張玲慧	
系所承辦人簽章	組員董建男	
系所主管簽章	職治系主任林玲伊	
院長簽章	教授兼醫學院教務分處主任甘宗旦 111.11.17. 醫學院院長沈延盛 111.11.17.	