

國立成功大學 114 學年度第 1 學期遠距教學課程申請書

*系所開設遠距課程時請留意「專科以上學校遠距教學實施辦法」第7條部分規定：

1. 學生修習遠距教學課程成績及格，且符合大學法施行細則及專科學校法施行細則學分計算之規定者，由學校採認其學分，並納入畢業總學分數計算。
2. 前項採計為畢業總學分數之遠距教學課程學分數，已超過畢業總學分數之三分之一而未超過二分之一者，學校應將校內遠距教學課程開設及品質確保之相關規定報本部審查核准後，始得開設。
3. 第一項採計為畢業總學分數之遠距教學課程學分數，不得超過畢業總學分數之二分之一。

壹、課程基本資料

項次	項目	內容
1.	開課學院	通識中心
2.	開課系所(單位)	外國語言
3.	課程名稱	研究所線上英文
4.	課程英文名稱	ON-LINE ENGLISH FOR GRADUATE STUDENTS
5.	課程碼	A180200
6.	是否曾開過遠距	☒ 是 ☐ 有修訂教學計畫內容，擬重提校課委員會審議。 ☒ 未修訂教學計畫內容，僅申請本學期開課。 ☐ 否
7.	教學型態	☒ 主 播 ☐ 收 播 ☒ 非同步遠距教學；收(主)播學校與系所： ☐ 同步遠距教學；收(主)播學校與系所：
8.	授課教師	陳慧琴 專案助理教授 成大外語中心 陳慧琴 faychen@mail.ncku.edu.tw 研究室：修齊大樓5樓26515
9.	師資來源	☐ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☒ 其他
10.	課程學制	☐ 學士班(學位學程) ☒ 碩士班(學位學程) ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班

項次	項目	內容
11.	部別	☒ 日間部 ☐ 其他
12.	科目類別	☒ 通識科目 ☐ 校定科目 ☐ 專業科目 ☐ 其他
13.	部校定	☒ 校定 ☐ 院定 ☐ 系所定 ☐ 其他
14.	開課期限	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
15.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
16.	學分數	0.0
17.	每週上課時數(非同 步遠距教學為平均每 週面授時數)	0
18.	開課班級數	1
19.	預計總修課人數	100
20.	全英語教學	☒ 是 ☐ 否
21.	課程平臺網址(非同 步教學必填)	Moodle

貳、課程教學計畫

項次	項目	內容										
1.	教學目標	1 develop English listening and speaking skills 2 develop English reading skills 3 develop communicative skills and knowledge										
2.	適合修習對象	全校研究生										
3.	課程內容大綱	<table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>面授時數</th><th>同步時數</th><th>非同步時數</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>以下6單元由學生自行調整學習進度，於課程結束前完成6單元所有課程內容與線</td><td></td><td></td><td>2</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	面授時數	同步時數	非同步時數	1	以下6單元由學生自行調整學習進度，於課程結束前完成6單元所有課程內容與線			2
週次	授課內容	面授時數	同步時數	非同步時數								
1	以下6單元由學生自行調整學習進度，於課程結束前完成6單元所有課程內容與線			2								

項次	項目	內容			
			上測驗，期末參與英語綜合能力評量		
		2	Unit 1 English Listening 1		2
		3	Unit 1 English Listening 1		2
		4	Unit 1 English Listening 1		2
		5	Unit 2 English reading 1		2
		6	Unit 2 English reading 1		2
		7	Unit 2 English reading 1		2
		8	Unit 3 English listening 2		2
		9	Unit 3 English listening 2		2
		10	Unit 3 English listening 2		2
		11	Unit 4 English reading 2		2
		12	Unit 4 English reading 2		2
		13	Unit 5 English listening 3		2
		14	Unit 5 English listening 3		2
		15	Unit 6 Grammar		2
		16	Unit 6 Grammar		2
		17	Final exam 本課程期末考試在計網中心舉行的線上全民英檢中高級考試，期末考報名時間及期末考試日期請看Moodle。		2
		18	Wrap up		2
		合計		0	36
4.	教學方式	☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☐ 4. 提供面授教學，次數：0次，總時數：0小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：0次，總時數：0小時 ☐ 6. 其它：			
5.	學習管理系統	1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能			

項次	項目	內容									
		☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能									
6.	師生互動討論方式	歡迎寫信給教師直接詢問或約時間來研究室討論 email: faychen@mail.ncku.edu.tw									
7.	作業繳交方式	☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法									
8.	成績評量方式	<table border="1"> <thead> <tr> <th>序號</th><th>評量方式</th><th>分配</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>平時測驗(Quizzes)</td><td>50%</td></tr> <tr> <td>2</td><td>期末考(Term exam)</td><td>50%</td></tr> </tbody> </table>	序號	評量方式	分配	1	平時測驗(Quizzes)	50%	2	期末考(Term exam)	50%
序號	評量方式	分配									
1	平時測驗(Quizzes)	50%									
2	期末考(Term exam)	50%									
9.	上課注意事項	線上課程和出席： 1. 每學期選定6單元，每單元教材涵蓋約6小時自修及作業時間，合計學生應修習36小時。(Six individual lessons are chosen for each semester course. Students will need about 3 hours to complete the materials and exercises for each lesson) 2. 學生自行調整學習進度，須在第16周課程結束前(日期在Moodle公告)，完成六單元所有課程內容與線上測驗，期末參與英語綜合能力評量。(Students can adjust their own pace of learning. All the exercises should be completed (dates to be announced at Moodle). Students must attend an online English proficiency test in person in the final week. The confirmed last day of online quizzes and the final exam dates will be announced.) 報名期末考：重要日期將透過Moodle於學期中公布 【報名資格】：114學年第1學期選修「研究所線上英文」課程者始得報名。 【報名期限】：報名、繳費日期待確定，將透過Moodle公佈 【注意事項】： (1) 〈每位學生皆須繳費〉報名後，請務必至校內設置之投幣機台繳費，繳費截止(學期開始後公布)，未繳費者不得參加期末測驗。 (2) 繳費收據請妥善保管，並於期末考時攜至試場以便查對。 (3) ※ 校內投幣機設置地點, 請按我 (4) 繳費後未參加期末考恕不退費。									

項次	項目	內容
		(5) 忘記報名的學生，恕不接受補報名。學生可辦理退選本課程(期限參考註冊組規定)，下學期再選修。 報名開放區間：將於Moodle公佈 考試日期 【考試時間】：將於Moodle公佈 【考試地點】：成功校區計算機網路中心 75301 或 75309 教室。 期末考試區間：將於Moodle公佈 補考登記 【補考資格】： 以下情況可申請補考，補考者成績一律打8折（若有正當理由，請持證明向老師申請免打折）。 a. 已報名，但未完成繳費者。 b. 已報名已繳費，但考試當天遲到或未到。 請於原報名場次開始考試後登入系統報名補考，並須於報名補考後完成繳費，才算報名成功。 【登記期限】：將於Moodle公佈 補考時間】：將於Moodle公佈 【注意事項】： (1) 若補考當日再缺考，則不得再補考。考不好的學生也無法補考。 (2) 補考當天一定要攜帶正式的證明文件向老師申請免打折。當天未攜帶文件或文件無法正當且合理證明補考原因，返校測驗成績一律按原成績之百分之八十計算。(已報名但未完成繳費者，返校測驗成績一律打8折。) (3) 未完成繳費的學生，報名補考後，請務必於（將於Moodle公佈）之前完成繳費，始得於（將於Moodle公佈）參加補考。繳費收據請妥善保管，並於期末考時攜至試場以便查對。 補考登記區間：將於Moodle公佈