|  |
| --- |
|  學年編制內專任教師申請減少授課時數總表附件一 |
| 編號 | 系所 | 職級 | 教師代號 | 教師姓名 | 申請減授時數(1-5) | 附件編號 | 備註 |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 註：一、依本校「教師授課鐘點原則及超授鐘點費、論文指導費計支要點」第三點規定略以：各教學單位編制內專任教師每學期至少要開授1門課，每學年以開授14小時之科目為原則（不含在職專班及已另支領鐘點費之授課時數）。為兼顧教學與研究，於不增加教學單位師資員額、經費及不影響教學單位課程安排和學生選課的情形下，對參與學術研究、教學或產學合作績優之教師，得視其具體研究或產學合作成果，經教學單位課程委員會及院課程委員會同意並專簽教務長核可後，遞減授課時數。但每學年最低授課時數，不得少於9小時。二、編制內專任教師授課，其可計算鐘點費之授課時數須符合本要點第四點之規定，始得支領超授鐘點費。 |
| 教學單位課程委員會通過日期: 院課程委員會通過日期: 教學單位主管簽章： 院長簽章：  |
|  學年編制內專任教師減少授課時數申請表附件二 |
| 系所 | 　 | 電話 | 　 |
| 姓名 | 　 | 職稱 | 　 |
| 申請減授時數(依系所規定，惟至多5小時) |  |
| 近三年研究成果、產學合作成效及榮獲獎項/特殊貢獻(以一頁為限) | 　 |
|
|
| 註：一、依本校「教師授課鐘點原則及超授鐘點費、論文指導費計支要點」第三點規定略以：各教學單位編制內專任教師每學期至少要開授1門課，每學年以開授14小時之科目為原則（不含在職專班及已另支領鐘點費之授課時數）。為兼顧教學與研究，於不增加教學單位師資員額、經費及不影響教學單位課程安排和學生選課的情形下，對參與學術研究、教學或產學合作績優之教師，得視其具體研究或產學合作成果，經教學單位課程委員會及院課程委員會同意並專簽教務長核可後，遞減授課時數。但每學年最低授課時數，不得少於9小時。**二、每位教師請填一張。** |

|  |
| --- |
|  學年編制內專任教師減少授課時數申請表(以表代簽)【範本】 |
| 申請教學單位 |  |
| 主旨 | 檢送本系(所、學位學程) 學年編制內專任教師最低授課時數，如附件，擬請同意辦理減授。 |
| 說明 | 1. 依本校「教師授課鐘點原則及超授鐘點費、論文指導費計支要點」第三點規定辦理。
2. 申請減少授課時數教師名單及研究成果如附件。
 |
| 系所主管簽章(課委員通過日期) | 院長核章(院課委員通過日期) | 課務組 | 教務長 |
| 　 | 　 |  |  |
| 備註 | 1. 依本校「教師授課鐘點原則及超授鐘點費、論文指導費計支要點」第三點規定:各教學單位編制內專任教師每學期至少要開授1門課，每學年以開授14小時之科目為原則（不含在職專班及已另支領鐘點費之授課時數）。為兼顧教學與研究，於不增加教學單位師資員額、經費及不影響教學單位課程安排和學生選課的情形下，對參與學術研究、教學或產學合作績優之教師，得視其具體研究或產學合作成果，經教學單位及院課程委員會同意並專簽教務長核可後，遞減授課時數。但每學年最低授課時數，不得少於9小時。
2. 教師兼任非編制內行政職務或從事其他校內專業服務如需辦理減授，須另依前述要點第七點第一項第2及第3款規定辦理。
3. 減授時數，不得併入超支鐘點時數計算；且每學期至少仍須開授一門課。
 |